

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Базковская средняя общеобразовательная школа»



**План
мероприятий по противодействию коррупции
на 2018 год**

№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Проведение анализа на предмет коррупционности проектов правовых и локальных актов и распорядительных документов.	Директор	постоянно
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на административных совещаниях, педагогических советах и применение в работе.	Директор	По плану
3.	Доведение до сведения сотрудникам ОУ действующего законодательства о противодействии коррупции.	Директор	постоянно
4.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных федеральным законодательством: ФЗ от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Директор	постоянно
5.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов, заключенных ОУ.	Директор, зам. директора по АХЧ	постоянно
6.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами, заключенными ОУ.	Директор	постоянно
7.	Организация систематического контроля за исполнением договоров на поставку товаров и выполнение работ.	Директор, зам. директора по АХЧ	В течение года по мере необходимости

8.	Осуществление контроля целевого использования приобретенного и полученного оборудования.	Директор, зам. директора по АХЧ	В течение года
9.	Размещение на сайте ОУ публичного отчета и отчета по финансово-хозяйственной деятельности.	Директор, главный бухгалтер	В течение года
10.	Создание единой системы школьной оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> • Организация и проведение итоговой аттестации в формате ЕГЭ для 11 -х классов и в формате ГИА для 9-х классов; • Участие в независимой экспертизе оценки качества образования; • Участие в мониторинговых исследованиях в сфере образования; • Статистические наблюдения; • Самоанализ деятельности ОУ; • Создание базы данных инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; • Информирование общественности о качестве образования в ОУ через сайт школы, публичный отчет директора школы. 	Директор, заместитель директора по УВР	постоянно
11.	Совершенствование контроля организации и проведения ЕГЭ и ГИА.	Директор, заместитель директора по УВР	постоянно
12.	Осуществление экспертизы, жалоб и обращений граждан.	Директор, заместители директора	постоянно
13.	Контроль за реализацией предметов учебного плана - истории, обществознания, права; элективных курсов, элективных учебных предметов правовой направленности.	Директор, заместитель директора по УВР	Август-сентябрь 2018
14.	Организация и проведение Дня правовых знаний с целью повышения уровня права сознания и правовой культуры: <ul style="list-style-type: none"> • Тематические классные часы «Наши права - наши обязанности», «Право на 	Заместитель директора по ВР, учителя истории и обществознания, классные	По плану работы ОУ

	<p>образование» и другие;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни»; • Родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выход из них», «Час правовых знаний для родителей». 	руководители, зав. библиотекой	
15.	Организация проведения Международного Дня борьбы с коррупцией.	Заместитель директора по ВР, классные руководители, зав. библиотекой	11.12.2018